ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: FC SAN LUCAS AVESOL
MES: Mayo AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: DIANA DIAZ — 2. Cargo: Profesional en API

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO — 3. Marca: CLOROX

3. Lote: 132

3. Fecha de vencimiento: 12/04/2025 — **3. Concentración: 5.25%**

4. Semana: 2 Mayo

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras									13lt	13ml				
Bolsas de leche, empaques lácteos									13lt	13ml				
Cepilleros									13lt	13ml				
colchonetas									10lt	30ml				
Punto ecologico									40lt	120ml				
Equipos y utensilios									40lt	120ml				

5. Áreas, alimentos,	L	M	M	J	V	S	D

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies									30 l	240 ml				
Baños									30 l	240 ml				
Ambiente									30 l	240 ml				
Área lava lozas									10 l	30 ml				
Pisos y paredes									10 l	30 ml				
Incluir otros de ser necesario														

8. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA

Diana Carolina Diaz Bolaños	Diane Diaz	Profesional en atención a primera infancia
NOMBRE Y CC 1026591608	FIRMA	CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: FC SAN LUCAS AVESOL
MES: Mayo AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: DIANA DIAZ — 2. Cargo: Profesional en API

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO — 3. Marca: CLOROX

3. Lote: 132

3. Fecha de vencimiento: 12/04/2025 — **3. Concentración: 5.25%**

4. Semana: 5 al 9

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**
Frutas y verduras	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
Bolsas de leche, empaques lácteos	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
Cepilleros	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
colchonetas	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Punto ecologico	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml				
Equipos y utensilios	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml				

5. Áreas, alimentos,	L	M	M	J	V	S	D

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Baños	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Ambiente	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Área lava colas	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Pisos y paredes	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Diana Carolina Diaz Barbosa
NOMBRE Y C.C. 1023891605

Diana Diaz
FIRMA

Profesional en atención en primera infancia
CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: FC SAN LUCAS AVESOL
MES: MAYO AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: DIANA DIAZ — 2. Cargo: Profesional en API

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO — 3. Marca: CLOROX

3. Lote: 132

3. Fecha de vencimiento: 12/04/2025 — **3. Concentración: 5.25%**

4. Semana: 12 al 16

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
Bolsas de leche, empaques lácteos	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
Cepilleros	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
colchonetas	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Punto ecologico	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml				
Equipos y utensilios	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml				

5. Áreas, alimentos,	L	M	M	J	V	S	D

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Baños	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Ambiente	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Área lava colas	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Pisos y paredes	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Diana Carolina Diaz Barbosa
NOMBRE Y C.C. 1023891608

Diana Diaz
FIRMA

Profesional en atencion en primera infancia
CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: FC SAN LUCAS AVESOL
MES: Mayo AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: DIANA DIAZ — 2. Cargo: Profesional en API

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO — 3. Marca: CLOROX

3. Lote: 132

3. Fecha de vencimiento: 12/04/2025 — **3. Concentración: 5.25%**

4. Semana: 19 al 23

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13 ml				
Bolsas de leche, empaques lácteos	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13 ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
Cepilleros	13lt	13 ml	13lt	13 ml	13lt	13 ml	13lt	13ml	13lt	13 ml				
colchonetas	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Punto ecologico	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml				
Equipos y utensilios	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120 ml	40lt	120ml				

5. Áreas, alimentos,	L	M	M	J	V	S	D

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Baños	30lt	240 ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240 ml				
Ambiente	30lt	240 ml	30lt	240 ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Área lava colas	10lt	30 ml	10lt	30 ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30 ml				
Pisos y paredes	10lt	30 ml	10lt	30 ml	10lt	30 ml	10lt	30ml	10lt	30 ml				
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Diana Caroline Diaz Barbosa.	Diana Diaz	Profesional en atencion en primera infancia
NOMBRE Y C.C. 1023891608	FIRMA	CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: FC SAN LUCAS AVESOL
MES: Mayo AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: DIANA DIAZ 2. Cargo: Profesional en API

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO 3. Marca: CLOROX

3. Lote: 132

3. Fecha de vencimiento: 12/04/2025 **3. Concentración: 5.25%**

4. Semana: 26 - 30

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**	**Cantidad de agua (L)**	**Cantidad desinfectante (ml)**
Frutas y verduras	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
Bolsas de leche, empaques lácteos	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
Cepilleros	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml	13lt	13ml				
colchonetas	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Punto ecologico	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml				
Equipos y utensilios	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml	40lt	120ml				

5. Áreas, alimentos,	L	M	M	J	V	S	D

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Baños	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Ambiente	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml	30lt	240ml				
Área lava colas	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Pisos y paredes	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml	10lt	30ml				
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Diana Cardno Diaz	Diana Diaz	Profesional en atencion en primero infancia
NOMBRE Y C.C. 1023891608	FIRMA	CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 1 de 5

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: FC SAN LUCAS AVESOL

MES: MAYO AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: DIANA DIAZ

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 2 al							3. Semana Dos del 5 al 9							3. Semana Tres del 12 al 16							3. Semana Cuatro Del 19 al 23							3. Semana Cinco Del 26 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																		
Pisos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Paredes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Techos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Ventanas-anjeo					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Puertas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Mesones					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Canecas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Estufa					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Lavaplatos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Congelador					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Canastillas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Licuadora					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Menaje					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Utensilios					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Campana Extractora					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Abarrotes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068
Versión: 1
Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018
Página: 2 de 5

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 2 al _							del 5 al 9							del 12 al 16							Del 19 al 23							Del 26 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Huevos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Bolsas de leche					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Empaques de lácteos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Frutas y Verduras					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Neveras					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Congelador					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Estanterías					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Canastillas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Estibas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Paredes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Techos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Campana extractora					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
COMEDOR																																			
Pisos comedor					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Paredes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Techos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Ventana					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Sillas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
BAÑOS																																			
Sanitario					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Orinales					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Lavamanos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 3 de 5

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 2 al							del 5 al 9							del 12 al 16							Del 19 al 23							Del 26 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Espejo					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Pisos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Paredes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Techos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Ventanas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Puertas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Papeleras					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS																																			
Canecas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Pisos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Paredes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Techos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Puerta					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
OTROS ELEMENTOS																																			
Colchonetas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Juguetes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Ambiente					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Puntos ecológicos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Elementos de aseo					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 4 de 5

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno							3. Semana Dos							3. Semana Tres							3. Semana Cuatro							3. Semana Cinco						
	del 2 al							del 5 al 9							del 12 al 16							Del 19 al 23							Del 26 al 30						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Lokers personal					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
elementos de aseo					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Extintores					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Botiquines fijos y móviles					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Cepilleros					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Camilla					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Ducha					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
SALONES																																			
Pisos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Paredes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Sillas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Mesas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Puertas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Armario					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
AREA ADMINISTRATIVA																																			
Pisos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Paredes					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Techos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Escritorios					1			1	1	1	1	1			1		1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Sillas					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
Equipos electrónicos					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		
					1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		

JARDIN INFANTIL AVESOL			
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ***DIANA DIAZ***			2.FECHA: 21/1/2025
3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	**Aberturas entre puertas y piso (exteriores)**	1	
A.2	**Aberturas entre puertas y piso (interiores)**	1	
A.3	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina**	1	
A.4	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
A.5	**Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.**	1	
A.6	**Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.**	1	
A.7	**Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.**	1	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.**	1	
B.2	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
B.3	**Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.**	1	
B.4	**Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.**	1	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	**Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.**	1	
C.2	**Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.**	1	
C.3	**Paredes interiores lisas libres de ranuras**	1	
3.D	Nota: Incluir todas las áreas de la unidad operativa.		
La calificación de la verificación es:1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	**Código:** FOR-PSS-067 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 2

1. UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL AVESOL			
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ***DIANA DIAZ***			3. FECHA-MES: 2/5/2025
	4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.B	ÁREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-066 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 1

1. UNIDAD OPERATIVA: **J.I AVESOL**
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **DIANA DIAZ** 3. FECHA: 2/5/2025

4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	NP	
A.3	Debajo de la estufa.	NP	
A.4	En las bandejas de la estufa.	NP	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	NP	
A.6	Debajo de la estantería	NP	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	NP	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	NP	
A.9	Debajo del lavaplatos	NP	
A.10	En el techo falso de la cocina	NP	
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	NP	
B.3	Debajo de las estibas	NP	
B.4	Dentro de las canastillas	NP	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
E.2	Cisterna e inodoro	NP	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO	NP	
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	NP	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	NP	
F.4	Alrededor de las colchonetas	NP	

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	12/4/2025
2. UNIDAD OPERATIVA:	Avesol
3. ÁREA	153
4. PLAGUICIDA APLICADO	Deltametrind 25%
5. RODENTICIDA APLICADO	Ciclopropano Carboxilato
6. INGREDIENTE ACTIVO	Deltametrind 25%
7. DOSIFICACIÓN	25% espa97-5% aspersión
8. PLAGA A ERRADICAR	Insectos y Rastreras
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	Cimo
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-069 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	**10 de octubre 2024**
2. UNIDAD OPERATIVA:	**avesol**
3. ÁREA	**153**
4. PLAGUICIDA APLICADO	**Deltametrind 25%**
5. RODENTICIDA APLICADO	**Ciclopropano carboxilato**
6. INGREDIENTE ACTIVO	**Deltametrind 25%**
7. DOSIFICACIÓN	**25%espa97-5% aspersion**
8. PLAGA A ERRADICAR	**insectos y rastreros**
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	**cima**
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO DECLARACIÒN DE COMPROMISO	**Código:** FOR-PSS-072 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo INT 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 1

J.I. FUNDACION CASTILLO SAN LUCAS AVESOL

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo Alejandra rubio

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	Alejandra Rubio T	52277343	**Responsable unidad operativa**	
Responsable y/o Delegado Administrativo	Diana Diaz	1023891608	lider Componente	Diana Diaz
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	Jhonatan Leon	1012447755	**Servicios Generales**	
Si se sugiere otro relacionar y adoptar. Lider Componente	Diana Diaz	1023891608	**Profesional en atención a la primera infancia**	Diana Diaz
Si se sugiere otro relacionar y adoptar. Servicios Generales	Nuba Esperanza perez	51799302	Aseo higiene	

Fecha de la adopción: 25 Julio 2024

Nota: **El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE	**Código:** FOR-PSS-064 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

JARDIN AVESOL

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: Veruzka Alejandra Rubio F

2.Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
CIMD 10/04/2024	10/10/2024	Hipoclorito 5.5%	ciclopropano	5.5%	Katherin Vega
10/10/2024	10/04/2025	Hipoclorito 5.5%	ciclopropano	5.5%	
12/4/2025	12/10/2025	Hipoclorito 5.5%	ciclopropano	5.5%	